

Mariager Vand A.m.b.a.

Gl. Hobrovej 3 B, 9550 Mariager

CVR-nr. 30 05 46 79

Årsrapport for 2021

15. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Stamoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Bestyrelsespåtegning	3
Påtegning af intern revisor	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	11

Stamoplysninger

Mariager Vand A.m.b.a.

Bestyrelse

Keld Enslev, formand
Sven Kjærgaard, kasserer
Ib Johannesen
Klaus Bertelsen
Tommy Jensen

Revision

National Revision
Godkendte revisorer a/s
Fruensgaard Plads 2B
9550 Mariager

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 23/3 2022

Dirigent:

Anne Christensen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter er at levere vand til værkets forsyningsområde i Mariager. Vandforsyningen gennemføres i overensstemmelse med vandforsyningsplanen, der er gældende for forsyningsområdet. Ved regnskabsårets udgang har værket 1.467 aktive forbrugere.

De samlede driftsindtægter før overført over-/underdækning fra tidligere år blev på 2.661 t.kr.

Selskabets tre borer udpumpede i alt 223.844 kubikmeter vand, hvilket er 0,1% mindre end året før.

Leveret vandmængde til forbrugerne udgjorde 218.375 kubikmeter, hvilket er 1,8% mere end året før.

Vandtab/ledningstab kan således beregnes til 5.469 kubikmeter eller 2,4% mod 4,3% året før.

Værkets bestyrelse betegner resultat som tilfredsstillende.

For det kommende år forventer værket fortsat af kunne levere vand af høj kvalitet. Der budgetteres med et resultat på 64 t.kr. før overført over-/underdækning fra tidligere år.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Mariager Vand A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mariager, den 1. marts 2022

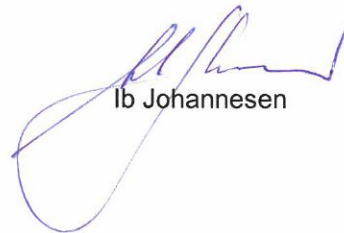
Bestyrelse



Keld Enslev, formand



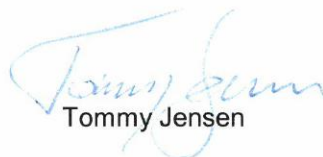
Sven Kjærgaard, kasserer



Ib Johannesen



Klaus Bertelsen



Tommy Jensen

Påtegning af intern revisor

Undertegnede interne revisor har gennemgået det reviderede årsregnskab for Mariager Vand A.m.b.a. for året 2021 og modtaget tilfredsstillende svar på mine spørgsmål.

Jeg har ikke revideret bilag og henviser i den forbindelse til den revision, der er foretaget af selskabets revisor, National Revision, Godkendte Revisorer a/s.

Mariager, den 1. marts 2022



Anders Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til forbrugerne i Mariager Vand A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mariager Vand A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og selskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og selskabets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Mariager, den 1. marts 2022

National Revision

Godkendte revisorer a/s

CVR-nr. 25 63 58 68



Brian Sørensen

Registreret revisor

MNE-nr. mne24769

Regnskabspraksis

Årsrapporten for Mariager Vand A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt selskabets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos forbrugerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Driftsindtægter

Driftsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Omkostninger

Produktions-, distributions- og administrationsomkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0%
Ledningsnet	50 - 100 år	0%
Vandindvindingsanlæg	5 - 50 år	0%

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi.

Egenkapital

Egenkapital omfatter værdien af anlægsaktiver og kontante midler overført fra Mariagerfjord Kommune i forbindelse med selskabets etablering pr. 1. januar 2007.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile-i-sig-selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
Salg af vand	660.387	643.036
Afregnet målerbidrag	899.100	889.818
Grundvandsbeskyttelse	147.254	0
Tilslutningsbidrag	886.790	140.966
Gebyrer	46.250	38.000
Vandaflæsning til Mariagerfjord Kommune	17.715	17.538
Andre indtægter	3.688	13.058
	<u>2.661.184</u>	<u>1.742.416</u>
Årets over-/underdækning	<u>-275.832</u>	<u>153.351</u>
Driftsindtægter	<u>2.385.352</u>	<u>1.895.767</u>
Målere	150.074	193.099
Ledninger	270.269	190.112
Driftslederhonorar	62.500	60.000
Bygninger/Vandværker	272.708	291.388
Grundvandsbeskyttelse mv.	104.464	34.335
Boringer	0	13.269
Elforbrug	86.075	79.151
Tilslutningsomkostninger	574.752	71.955
Omkostninger ved overtagelse af andre vandværker	5.923	0
	<u>1.526.765</u>	<u>933.309</u>
Produktions- og distributionsomkostninger	<u>1.526.765</u>	<u>933.309</u>
Dækningsbidrag	<u>858.587</u>	<u>962.458</u>
1 Administrationsomkostninger	<u>366.656</u>	<u>402.746</u>
Resultat før afskrivninger og finansielle poster	<u>491.931</u>	<u>559.712</u>
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>460.729</u>	<u>505.433</u>
Resultat af primær drift	<u>31.202</u>	<u>54.279</u>
2 Finansielle indtægter	2.500	2.500
3 Finansielle omkostninger	<u>33.702</u>	<u>56.779</u>
Finansielle poster, netto	<u>-31.202</u>	<u>-54.279</u>
Resultat før skat	<u>0</u>	<u>0</u>
4 Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december

Aktiver		2021	2020
<u>Note</u>		kr.	kr.
	Grunde og bygninger	6.027.089	6.220.110
	Ledningsnet	6.042.270	5.656.479
	Vandindvindingsanlæg	2.185.057	2.354.271
5	Materielle anlægsaktiver	14.254.416	14.230.860
	Anlægsaktiver	14.254.416	14.230.860
	Tilgodehavende hos forbrugere	203.792	241.446
	Tilgodehavender	203.792	241.446
6	Likvide beholdninger	100.000	100.000
	Omsætningsaktiver	303.792	341.446
	Aktiver	14.558.208	14.572.306
Passiver			
	Overført egenkapital pr. 1. januar	9.010.161	9.010.161
	Egenkapital	9.010.161	9.010.161
7	Overdækning	1.399.911	1.124.079
	Gæld til realkreditinstitutter	2.822.345	0
	Langfristede gældsforpligtelser	4.222.256	1.124.079
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	142.225	0
	Kreditinstitutter	110.498	2.911.616
	Gæld til forbrugere	183.404	221.051
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	157.426	333.531
8	Anden gæld	732.238	971.868
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.325.791	4.438.066
	Gældsforpligtelser	5.548.047	5.562.145
	Passiver	14.558.208	14.572.306

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1 Administrationsomkostninger		
Annoncer og reklame	1.765	3.434
Repræsentation og arrangementer	4.254	2.253
Konstaterede tab på forbrugere	416	101
Kontorhold, telefon, porto og gebyrer	46.109	38.726
Bogføring	110.026	111.061
IT-omkostninger	46.674	36.757
Revision og regnskabsassistance	38.319	45.504
Juridisk bistand	3.350	9.490
Omkostninger vedr. Vandsektorloven	6.186	51.051
Kontingent og abonnement	26.512	28.476
Formandshonorar	62.500	60.000
Befordringsgodtgørelse	4.685	2.235
Øvrige personaleomkostninger	15.860	13.658
	<u>366.656</u>	<u>402.746</u>
2 Finansielle indtægter		
Renter kreditinstitutter	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renter realkreditinstitutter	4.275	0
Renter kreditinstitutter	<u>29.427</u>	<u>56.779</u>
	<u>33.702</u>	<u>56.779</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Vandindvin- dingsanlæg
Kostpris pr. 1. januar	8.157.192	8.463.503	5.681.658
Årets tilgang	0	484.285	0
Kostpris pr. 31. december	8.157.192	8.947.788	5.681.658
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar	1.937.082	2.807.024	3.327.387
Årets af- og nedskrivninger	193.021	98.494	169.214
Af- og nedskrivninger pr. 31. december	2.130.103	2.905.518	3.496.601
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	6.027.089	6.042.270	2.185.057

6 Likvide beholdninger

	2021 kr.	2020 kr.
Sparekassen Kronjylland, garantkapital	100.000	100.000
	100.000	100.000

7 Overdækning

Overført overdækning pr. 1. januar	1.124.079	1.277.430
Årets over-/underdækning jf. resultatopgørelsen	275.832	-153.351
	1.399.911	1.124.079

8 Anden gæld

Moms	5.745	265.477
A-skat og AM-bidrag	12.852	20.427
Punktafgift	713.641	685.964
	732.238	971.868